

VERBALE GIUNTA ESECUTIVA - N. 2 DEL 20/11/2025

L'anno **duemilaventicinque addì 20 del mese di novembre** alle ore 18:00 nella sede dell'Istituto Comprensivo "G. Leopardi" Calcinelli Saltara, in seguito a convocazione ordinaria, si è riunita la Giunta Esecutiva costituita dalle seguenti persone:

1. Alpi Davide, Dirigente Scolastico;
2. Forte Orietta, Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;
3. Baldelli Beatrice, rappresentante docenti;
4. Ruggeri Filippo, rappresentante genitori;
5. Tomassini Daniela, rappresentante genitori;
6. Babbini Giacomo, rappresentante personale A.T.A..

Risultano tutti presenti.

Il Presidente, constatata la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta proponendo il seguente argomento all'ordine del giorno:

1. Programma annuale 2026;

Punto: 1 o.d.g. - Oggetto: Programma Annuale 2026:

Il Dirigente Scolastico elenca gli obiettivi che si prefigge di raggiungere nell'anno finanziario 2026 (a.s. 2025/26), nonché le modalità ed i mezzi necessari per il raggiungimento dei medesimi illustrando dettagliatamente le schede attività e progetti del programma 2026, evidenziando che il budget, di cui alla nota ministeriale n. 13174 del 01/10/2025 di pertinenza di questa istituzione scolastica è pari ad 8/12, assegnando specifiche somme per il funzionamento amministrativo e didattico.

Il Dirigente Scolastico evidenzia altresì che il programma annuale 2026 è stato predisposto su finanziamenti verosimilmente esigibili, comprensivi di un avanzo di amministrazione presunto; vengono altresì illustrate le schede finanziarie predisposte per il Programma Annuale 2026, così come previsto dal nuovo piano delle destinazioni, schemi di bilancio e piano dei conti di cui alla nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, emanata a seguito del nuovo D.I. 129/2018 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*".

Si passa quindi all'analisi dei dati riportati nei singoli modelli e schede attività/progetti, dettagliando l'utilizzo dell'avanzo presunto dalle singole schede finanziarie dell'e.f. 2025 nelle attività e progetti dell'e.f. 2026.

LA GIUNTA ESECUTIVA

ASCOLTATO quanto sopra e la discussione che ne è seguita;

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il D.M. n° 21 del 1° marzo 2007;

VISTA la C.M. n° 151 del 14 marzo 2007 e CM 1971 dell'11 ottobre 2007;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 13174 del 01/10/2025 relativa alla comunicazione dei finanziamenti per il programma annuale 2026 (a.s. 2025/26 – periodo gennaio – agosto 2026);
VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
LETTO il documento illustrativo del programma annuale, presentato dal Dirigente Scolastico;
ACCERTATO che il programma annuale è coerente con il PTOF – piano triennale dell'offerta formativa 2025/2028 e piano di miglioramento approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 16/12/2024 e aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibera del CdI n. 52 del 27/10/2025;
In attesa del prescritto parere dei Revisori dei Conti,

PROPONE

all'unanimità dei voti espressi a norma di legge:

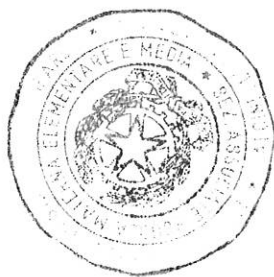
- di approvare quale programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.

Non essendoci altri punti e argomentazioni la seduta viene sciolta alle ore 19:00.

Letto approvato e sottoscritto.
Colli al Metauro, 20/11/2025

IL SEGRETARIO DELLA G.E.
IL DSGA
(Sig.ra Orietta Forte)





IL PRESIDENTE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Davide Alpi)

